



# О Б Щ И Н А Ш У М Е Н

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400,  
e-mail: [mayor@shumen.bg](mailto:mayor@shumen.bg), <http://www.shumen.bg>  
ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 OHSAS 18001:2007

## ЗАПОВЕД

№ РД 25 - 788,

гр. Шумен, 26 04 2017 г.

Съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗУТ и чл. 5, ал. 1 от Наредбата за реда и условията за изграждане на временни открити обекти и поставяне на преместваеми съоръжения (НРУИВООППС), временните търговски обекти се разполагат върху общински терени – публична и частна общинска собственост, по схема, одобрена от Главния архитект и утвърдена от Кмета на Община Шумен.

На основание чл. 7, ал. 1 от НРУИВООППС схемата се актуализира на три години.

Схемата е разработена с оглед удовлетворяване на необходимостта от малки търговски обекти, в райони с недостатъчно обществено обслужване, като са взети предвид както обществения интерес, така и освобождаване на обществено-достъпните пространства от неестетични и нефункциониращи съществуващи обекти. Търговците са задължени да спазват изискванията на Наредбата за изграждане и опазване на зелената система на територията на община Шумен и да почистват непосредствените обслужващи територии.

Предвид гореизложеното, на основание чл. 5, ал. 1 от НРУИВООППС и чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА

### УТВЪРЖДАВАМ:

„Схема на територията на гр. Шумен, за разполагане на нестационарни, преместваеми обекти за търговия в гр. Шумен” и **общи правила**, на които следва да отговарят обектите, отразени в настоящата заповед за утвърждаване на схемите, както следва:

1. Собствениците на преместваеми обекти (павилиони, кабинки и др.), поставени по предходни схеми за поставяне на преместваеми обекти, да премахнат съоръженията си в сроковете съгласно действащите договори за отдаване под наем на общински терени за временните преместваеми обекти за собствена сметка, като почистват и възстановят терена в първоначален вид. За неизпълнение на горното, ще се налагат санкции, съгласно чл. 23, ал. 1 от Наредбата, а съоръженията ще бъдат премахнати принудително по реда на Раздел IV „Премахване на преместваеми обекти и на рекламни елементи” от НРУИВООППС.

2. Спечелилите търговете за отдаване под наем на общински терени за поставяне на временни преместваеми обекти (павилиони, кабинки и др.) съгласно одобрените схеми са длъжни след подписване на договорите за наем да подадат в Община Шумен заявления за Разрешение за поставяне по реда на Раздел III „Издаване на разрешения за поставяне или строеж“ от НРУИВООППС, което трябва да съдържа следните документи:

2.1. Заявление до кмета на общината;

2.2. Удостоверение за актуално състояние за търговци;

2.3. Идейни архитектурни проекти и конструктивно становище (или проект), за определяне на визията на съоръжението, съобразено следните изисквания към външния вид на временните търговски обекти:

а) Съоръженията, за които може да се кандидатства за отдаване под наем, могат да бъдат в три размера:

малки – до 6 кв.м.;

средни – до 20 кв.м.;

големи – до 100 кв.м. (по изключение, съобразено с търговското търсене и ситуацията);

б) Преместваемите обекти (павилиони и др.), да са изработени от съвременни, трайни материали – стенни фасадни елементи с топлоизолация (термопанел), дограми (врати и витрини) от PVC или алуминий – максимално остъклени, плоски покриви с хидроизолация, цветове на съоръженията – бял, син и сив, с изключение на утвърдени цветове, наложени от фирмени изисквания.

в) За съществуващите обекти, неотговарящи на горните изисквания, но отговарящи като ситуация на утвърдената схема, след спечелен търг и процедурите по чл. 8, ал. 1 от НРУИВООППС, същите се привеждат в съответствие с горните изисквания.

След извършване на строително-монтажните работи, се съставя протокол за съответствие на съоръжението с одобрената документация от служители на Дирекция „Устройство на територията“.

г) Допустимо е монтиране на слънцезащитни тенти, конструктивно свързани с павилиона (конзолно), в цветовете: сив, бял или син.

д) Рекламните надписи трябва да отговарят на чл. 5 от Наредбата за рекламната дейност на територията на Община Шумен: Всички текстове в РИЕ се изписват задължително на български език. Те могат да се изпишат допълнително и на чужд език, като надписът може да бъде с размер не по-голям от този, изписан на български език. Само на чужд език се изписват запазена търговска марка, фирмен знак (лого) или наименование на предприятия или лица с доказана международна популярност.

2.4. Квитанция за платена такса за административната услуга.

3. Допълване на схемата се допуска по изключение от кмета на Общината само при доказване и обосноваване на необходимост.

Настоящата заповед да се връчи за сведение и изпълнение на отдел „Управление на общинската собственост“, отдел „Икономическо развитие“ и дирекция „Устройство на територията“.

Същата се придружава от схеми на отделните райони на града.

  
Любомир Христов  
Кмет на Община Шумен

